

**Foreningen
Danmarks Folkekirkelige Søndagsskoler**

CVR-nr. 25 80 17 92

Årsrapport for 2015

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger og erklæringer	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæringer	2 - 3
Ledelsesberetning	
Foreningsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5 - 7
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2015	
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse for 2015	9
Balance pr. 31.12.2015	10 - 11
Pengestrømsopgørelse for 2015	12
Noter	13 - 15

Ledelsespåtegning

Foreningens ledelse har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2015 for Danmarks Folkekirkelige Søndagsskoler.

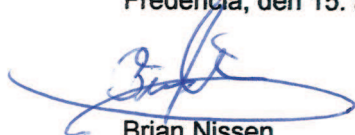
Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven og bekendtgørelse nr. 1753 af 21/12 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af foreningens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Fredericia, den 15. april 2016



Brian Nissen
Landsleder

Landsudvalget



Michael Thomsen
Formand



Jørgen Bech Knudsen



Erik Vibenholt Christensen



Erik Bertelsen



Bo Arvid Knudsen



Thorkild Bjerregaard



Jens Edvard Vammen



Majbrit Lund Jessen



Karen Nebel Møller

Godkendt på kredsformandsskabets generalforsamling, den 15. april 2016

Dirigent



Den uafhængige revisors erklæringer

Til ledelsen for Danmarks Folkekirkelige Søndagsskoler

Vi har revideret årsregnskabet for Danmarks Folkekirkelige Søndagsskoler for perioden 1. januar - 31. december 2015 der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter. Årsregnskabet aflægges efter årsregnskabsloven og bekendtgørelse nr. 1753 af 21/12 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21/12 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Herudover er det ledelsens ansvar, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning, samt god offentlig revisionsskik, jf. bekendtgørelse nr. 1753 af 21/12 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for foreningens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har givet anledning til forbehold.

Forbehold

De i resultatopgørelsen angivne poster under budget er ikke omfattet af vores revision, og vi kan derfor ikke udtale os om disse.

Den uafhængige revisors erklæringer

Konklusion

Det er vores opfattelse at årsregnskabet, bortset fra det i forbeholdet anførte, giver et retvisende billede af Danmarks Folkekirkelige Søndagsskoler's aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af Danmarks Folkekirkelige Søndagsskoler's aktiviteter og pengestrømme for regnskabsperioden 1. januar - 31. december 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og bekendtgørelse nr. 1753 af 21/12 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål. Det er ligeledes vores opfattelse, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Erklæring om udført forvaltningsrevision

I forbindelse med den finansielle revision af Danmarks Folkekirkelige Søndagsskoler's årsregnskab for 2015 har vi foretaget en vurdering af, hvorvidt der for udvalgte områder er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af Danmarks Folkekirkelige Søndagsskoler.

Ledelsens ansvar

Danmarks Folkekirkelige Søndagsskoler's ledelse har ansvaret for, at der etableres retningslinier og procedurer, der sikrer, at der tages skyldige økonomiske hensyn ved foreningens forvaltning.

Revisors ansvar og den udførte forvaltningsrevision

I overensstemmelse med god offentlig revisionsskik, jf. bekendtgørelse nr. 1753 af 21/12 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål har vi for udvalgte forvaltningsområder undersøgt, om Danmarks Folkekirkelige Søndagsskoler har etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning. Vores arbejde er udført med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for, at forvaltningen på de udvalgte områder er varetaget på en økonomisk hensigtsmæssig måde.

Konklusion

Ved den udførte forvaltningsrevision er vi ikke blevet bekendt med forhold, der giver os anledning til at konkludere, at forvaltningen i 2015 på de områder, vi har undersøgt, ikke er varetaget på en økonomisk hensigtsmæssig måde.

Kolding, den 15. april 2016

BRANDT

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 25 49 21 45



Jan Knudsen
Statsautoriseret revisor

Foreningsoplysninger

Navn	Danmarks Folkekirkelige Søndagsskoler Korskærvej 25 7000 Fredericia Tlf. 75 92 61 00 Fax 75 92 61 46 E-mail: dfs@imh.dk Hjemmeside: www.soendagsskoler.dk
Hjemsted	Fredericia
Regnskabsår	1. januar - 31. december
Landsleder	Brian Nissen
Revisor	BRANDT Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Birkemose Allé 27, st. 6000 Kolding
Bank	Jyske Bank Vestergade 8 - 10 8600 Silkeborg

Ledelsesberetning

Foreningens formål

Danmarks Folkekirkelige Søndagsskoler (DFS) er en forening, der som formål har oplæring og forkyndelse om Jesus Kristus for børnene i overensstemmelse med Bibelen og den evangelisk-lutherske folkekirkes bekendelsesskrifter. Arbejdet har samme grundlag og mål som Kirkelig Forening for den Indre Mission i Danmark.

Arbejdsformer

Foreningens formål søges nået ved at samle børnene til legestue, søndagsskole, børneklub, juniorklub, Gospel Kids, Messy Church, lejre, events og andet tilsvarende arbejde, der indeholder bøn, sang, forkyndelse, undervisning, leg og lignende aktiviteter. Ved dette arbejde tilsigtes det også at give børnene alment dannende kvaliteter og forståelse for medmenneskelige fællesskaber ved aktiv deltagelse i et bærende netværk.

Foreningens struktur

DFS er en græsrodsbevægelse som består af mange lokale enheder, som er tilsluttet foreningen. Forudsætning for tilslutning af et lokalt arbejde er, at det pågældende arbejde er evangelisk luthersk. Ledere og medarbejdere skal være medlemmer af en evangelisk luthersk kirke og gå ind for DFS overordnede formål. Det lokale arbejde, som er tilsluttet DFS, er legestuer, børne- og juniorklubber, kirkeklubber samt søndagsskoler, Gospel Kids-grupper og Messy Church.

Der var pr. 31.12.15 tilsluttet 330 lokale enheder.

Som medlemmer af DFS optages børn, juniorer, ungedere og ledere. Medlemskab opnås ved skriftlig indmeldelse. Kun de indmeldte medlemmer har indflydelse på foreningen gennem lokale børneråd, kredsbestyrelser og kredsformandskabets generalforsamling.

Arbejdet på landsplan har som mål at fremme og styrke det frivillige græsrodsarbejde på kreds- og lokalplan.

Øverste myndighed for foreningen DFS er kredsformandskabets generalforsamling, som består af kredsformændene samt Landsudvalget. Af Landsudvalgets 10 medlemmer er de 6 valgt på kredsformandskabets generalforsamling. Landsudvalget har den overordnede ledelse af DFS. Den daglige ledelse varetages af landslederen.

Aktiviteter og tilbageblik på året 2015

DFS landsarbejdes kerneydelser består af inspiration og sparring fra vores 6 dygtige konsulenter og via vores forskellige hjemmesider, udgivelse af gode materialer og blade - og afholdelse af kurser for frivillige. Det er dét, vi arbejder med, så vi kan virkeliggøre vores mission om, at Danmarks børn skal høre om Gud. De ansatte konsulenter har til opgave at fremme og støtte børne- og juniorarbejdet i kredsene. Herunder også at tilskynde til og yde hjælp til oprettelse af nyt arbejde. I 2015 har vi forsat haft fokus på sparring og coaching af de frivillige ledere, idet vi ønsker at yde "hjælp til selvhjælp" lokalt i klubarbejdet rundt i landet. Vi har desuden arbejdet med at videreudvikle vore kursustilbud, således at der afholdes flere inspirationsdage for Messy Church-arbejdet - og to årlige kurser i Godly Play.

Foreningen har pr. 31.12.15 4 ansatte i administrationen – landsleder, kommunikationsmedarbejder, grafisk designer, materialemedarbejder. Derudover er der pr. 31.12.15 6 fuldtidsansatte konsulenter.

Der har i 2015 været afholdt 4 kursusdage for konsulenterne, hvor vi har haft en eksternt underviser, der har givet os en teoretisk og praktisk indføring i emnet "Samtalen som arbejdsredskab".

2015 var året, hvor vi sagde farvel til to konsulenter - men samtidig fastansatte en grafisk designer og en materialemedarbejder. Desuden fik vi en ny landsleder. Nye folk på posterne kræver indkøring i både organisationen og arbejdsgangene, hvilket der har været fokus på særligt i sidste halvdel af 2015. Året bød også på en ny formand, da organisationens tidligere formand valgte at stoppe efter lang tro tjeneste. I slutningen af 2015 er der ansat to nye konsulenter, som starter primo 2016.

Ledelsesberetning

2015 var et år hvor, der også har været fokus på at polstre organisationens økonomi, således at der er en større egenkapital.

DFS udgav i 2015 tre blade:

1. Informations- og lederbladet Små skridt, som udsendes til 4.638 modtagere.
2. Børnebladet Superfrø, som har 131 enkeltabonnementer og 114 gruppeabonnementer (1.448 blade) til klubberne.
3. Det gratis magasin Guldkorn, som blev trykt i 9.000 eksemplarer og uddelt gratis til kirker, klubber og enkeltpersoner.

DFS har tre hjemmesider:

1. www.soendagsskoler.dk – som er en resourceside for de frivillige medarbejdere og samtidig information om DFS.
2. www.messychurch.dk – som er en hjemmeside for arbejdsgrenen Messy Church.
3. www.legekasse.dk – som er inspiration til lege, aktiviteter og løb.

Internationalt samarbejde

DFS har afholdt inspirationskurser og møder i og med en søsterbevægelse i Andra Pradesh i Indien. Christu Sudha Communications & Ministries CSCM, som har tilsluttet over 100 søndagsskoler og gør bl.a. et stort diakonalt arbejde for børn og deres familier.

DFS har afholdt inspirationskurser omkring dåbsoplæring i Tanzania. Kurserne var arrangeret i samarbejde med Danmission.

Landsleder har sammen med en ansat konsulent deltaget i Nordisk Indre Missions Børn og Unge konference i Oslo. Her var fokus på, hvad det betyder, at være evangelisk luthersk i vores tid.

Klubledere fra Tejn på Bornholm var på studietur til Israel og blev inspireret til nye måder at fortælle bibelhistorie på ved at være på de bibelske steder.

En fritidsansat og en konsulent har været i Rumænien og deltaget i en konference i et europæisk netværk for kirkeligt børnearbejde.

Årets forløb

Årets resultat slutter med et overskud på kr. 1.798.587, hvilket er kr. 1.398.587 mere end budgetteret.

De samlede indtægter er i alt på kr. 9.441.132 mod budgetteret kr. 8.210.000 = kr. 1.231.132 mere end budgetteret.

Modtagne gaver på i alt kr. 2.626.133 mod budgetteret kr. 2.600.000 = kr. 26.133 mere end budgetteret.

Overskud på salg af lodsedler på kr. 242.286 mod budgetteret kr. 275.000 = kr. 32.714 mindre end budgetteret.

Tilskud fra DUF på kr. 3.550.066 mod budgetteret kr. 3.400.000 = kr. 150.066 mere end budgetteret.

DFS-lejre bidrager med kr. 1.850.427 mod budgetteret kr. 800.000 = kr. 1.050.427 mere end budgetteret.

De samlede udgifter er i alt på kr. 7.642.545 mod budgetteret kr. 7.810.000 = kr. 167.455 mindre end budgetteret.

Personaleomkostninger administration på kr. 882.891 mod budgetteret kr. 1.200.000 = kr. 317.109 mindre end budgetteret.

Personaleomkostning aktivitet på kr. 2.812.698 mod budgetteret kr. 3.495.000 = kr. 682.302 mindre end budgetteret.

Administrationsvederlag på kr. 529.536 mod budgetteret kr. 225.000 = kr. 304.536 mere end budgetteret.

Udgifter DFS-lejre på kr. 1.218.392 mod budgetteret kr. 800.000 = kr. 418.392 mere end budgetteret.

Ledelsesberetning

DFS havde pr. 31.12.15: 6 ansatte konsulenter og 4 ansatte i administrationen.

Årets resultat blev et overskud på kr. 1.798.587. Dette resultat er langt bedre end forventet. Grunden skal primært findes i to forhold: Det er lykket at fastholde det fine gaveniveau fra forrige år - og vi har haft to ubesatte stillinger det meste af året. I 2016 vil vi fortsat fokusere på at fastholde gaveniveauet. Samtidig har vi ansat to nye konsulenter, som starter primo 2016.

Tipstilskud fra DUF

DFS har i året 2015 modtaget kr. 3.550.066 i tipstilskud fra DUF.

Dette beløb er anvendt til

- Ledermaterialer
- Lederkurser
- Inspirationskurser
- Internationalt samarbejde
- Efteruddannelse af konsulenter
- Løn til ansatte konsulenter
- Indkøb af diverse hjælpemidler til ansatte konsulenter arbejde
- Fortsat udvikling af hjemmesider med ressourcer til ansatte og frivillige

Fremtiden

Danmarks Folkekirkelige Søndagskoler er sat i verden for at Danmarks børn kan høre om Gud. Denne mission holder vi frem foran os i alt, hvad vi arbejder med. Vi tager dåbsoplysningen af Danmarks børn alvorligt. Børnene er kirkens fremtid! Det betyder for os, at der i 2016 vil være fokus på tilskyndelse til og oprettelse af nye klubber i de enkelte kredse. Ansatte konsulenter, fritidskonsulenter og kredsbestyrelser skal opmuntres til i samarbejde at arbejde på dette. Der skal gennem konsulenternes lederbesøg i klubberne gives inspiration og opmuntring til de mange frivillige medarbejdere i DFS. I løbet af foråret 2016 vil vi færdiggøre vores strategiarbejde, som har arbejdstitlen Vision2020. Det vil munde ud i et færdigt strategioplæg, som skal være et konkret arbejdsredskab for de næste fem års arbejde.

2016 kommer også til at byde på en helt ny hjemmeside for DFS. Det er et stort projekt, som har været i gang i lang tid - og som i løbet af foråret når sin afslutning.

Desuden vil der i 2016 blive brugt en del manpower på at skrive, bearbejde, layoute og markedsføre vores nye satsning, Kirkefrø 1. Det bliver en bog, der med sin tekstgennemgang af folkekirkens første tekstrække - i børnehøjde - vil henvende sig til samtlige af landets sogne-, valg- og frimenigheder. Med Kirkefrø 1 vil DFS gøre det nemt at lave Kirke for børn! Det er et projekt, som vi forventer os meget af.

DFS vil i 2016 desuden sætte fokus på vedligehold af de eksisterende projekter, som vi har i gang. Vi har stadig som målsætning, at vi vil nå endnu længere ud i det folkekirkelige landskab med vores inspiration, udrustning og ressourcer.

2016 bliver også et år, hvor vi skal køre to nye medarbejdere i gang i arbejdet. Det bliver et år, hvor der fortsat skal arbejdes på at balancere indtægter og udgifter - og så bliver det år, hvor vi vil holde DFS mission frem, så ingen er i tvivl om, at Danmarks Folkekirkelige Søndagsskoler ønsker at inspirere til, at børn i Danmark skal høre om Gud!

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder, med de tilpasninger der følger af foreningens særlige forhold.

Regnskabet omfatter ikke lokalforeningerne, som har selvstændig økonomi og regnskabsafklæggelse.

Danmarks Folkekirkelige Søndagsskoler er en almennyttig forening godkendt som gavemodtager, hvortil der kan ydes gaver med fradragsret efter bestemmelserne i ligningslovens § 8A. Foreningen er fritaget for indsendelse af selvangivelse.

Resultatopgørelsen

Arveindtægter og gaveindtægter indtægtsføres som hovedregel ved modtagelsen.

Arvesager som administreres af Danmarks Folkekirkelige Søndagsskoler indtægtsføres, når endelig boopgørelse foreligger.

Tilskud til projekter indtægtsføres ved modtagelsen af tilskuddet. Modtagne tilskud, der ikke er forbrugt, indregnes i balancen under passiver og indtægtsføres i forbindelse med anvendelsen.

Tilskud til investeringer modregnes i anskaffelsesprisen på de aktiver, der ydes tilskud til.

Donationer til anlægsinvesteringer indregnes via egenkapitalen. Værdiregulering af disse anlægsinvesteringer indregnes via egenkapitalen.

De opførte omkostninger viser de af foreningen anvendte omkostninger til arbejdet på landsplan, opdelt på aktivitetsomkostninger og administrationsomkostninger.

Balancen

Bygninger - lejre måles til anskaffelsesværdi.

Driftsmateriel og inventar måles til anskaffelsesværdi med fradrag af afskrivninger. Afskrivningerne beregnes lineært over den forventede brugstid, der varierer fra 3-10 år. Aktiver med en anskaffelsessum under t.kr. 50 udgiftsføres i anskaffelsesåret.

Bunden legatkapital indregnes til den oprindelige anskaffelsesværdi ved modtagelsen af legatet.

Værdipapirer i øvrigt måles til statusdagens kursværdi.

Der foretages en individuel vurdering af tilgodehavender, og hensættelse til tab finder sted, hvor dette vurderes at være påkrævet.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser foreningens pengestrømme for året fordelt på driftsaktivitet, investeringsaktivitet og finansieringsaktivitet, samt udviklingen i de likvide beholdninger fra årets begyndelse til årets slutning.

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke kontante driftsposter og ændring i driftskapital.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter køb og salg af materielle anlægsaktiver.

Pengestrømme under finansieringsaktivitet omfatter optagelse af lån og kreditter, indfrielse og afdrag herpå samt ændring i driftskreditter.

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti mv.

Resultatopgørelse for 2015

Note		2015 kr.	Budget t.kr.	2014 t.kr.
INDTÆGTER				
	Honorarer	26.711	100	83
1	Modtagne gaver	2.626.133	2.600	2.727
	Modtagne testamentariske gaver	89.882	0	228
2	Overskud lodseddel	242.286	275	274
	Tilskud fra Indre Missions genbrug	700.000	700	700
	Tilskud fra DUF	3.550.066	3.400	3.509
	Momskompensation	9.188	25	42
3	Renteindtægter	7.589	10	10
6	Internationalt samarbejde	0	0	0
9	Bøger og blade	338.850	300	385
10	Lejre	1.850.427	800	1.088
	INDTÆGTER I ALT	9.441.132	8.210	9.046
OMKOSTNINGER				
Aktivitetsomkostninger:				
4	Personaleomkostninger	2.812.698	3.495	3.132
	Boligomkostninger	11.496	15	14
	Rejse- og mødeomkostninger	304.988	400	326
	Kurser og stævner	87.928	55	35
	Udstillingsstand, merchandise mv.	110.069	10	70
	Evigglad	63.433	100	36
	Små skridt	195.978	180	226
5	Øvrige omkostninger	537.151	410	406
6	Internationalt samarbejde	113.457	45	113
9	Bøger og blade	237.351	215	287
10	Lejre	1.218.392	800	1.516
		5.692.941	5.725	6.161
Administrationsomkostninger:				
7	Personaleomkostninger	882.891	1.200	1.068
	Administrationsvederlag	529.536	225	512
	Rejse- og mødeomkostninger	43.904	100	87
	Kurser og stævner	26.923	50	104
	Lokaleomkostninger	92.466	90	84
	Porto	46.158	50	42
	Kontorhold, tryksager, kopier m.m.	11.303	15	59
8	Øvrige omkostninger	219.789	270	209
		1.852.970	2.000	2.165
13	Afskrivninger	65.672	60	107
11	Renteudgifter	30.962	25	24
	OMKOSTNINGER I ALT	7.642.545	7.810	8.457
	ÅRETS RESULTAT	1.798.587	400	589

Årets resultat overføres til kapitalkontoen

Balance pr. 31.12.2015

Note		2015 kr.	2014 t.kr.
AKTIVER			
Anlægsaktiver			
Materielle anlægsaktiver:			
12	Bygninger - lejre	16.890.830	12.130
13	Driftsmateriel og inventar	5.461	71
		<u>16.896.291</u>	<u>12.201</u>
Finansielle anlægsaktiver:			
14	Værdipapirer	103.889	4
		<u>103.889</u>	<u>4</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>17.000.180</u>	<u>12.205</u>
Omsætningsaktiver			
Tilgodehavender:			
	Deposita	2.000	2
	Diverse debitorer	214.379	75
	Mellemregning med Indre Mission	197.114	1.192
	Andre tilgodehavender	466.226	338
	Periodeafgrænsningsposter	10.932	8
		<u>890.651</u>	<u>1.615</u>
Likvide beholdninger:			
	Indestående på bankkonto	6.573.634	4.509
	Kassebeholdning	1.209	6
		<u>6.574.843</u>	<u>4.515</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>7.465.494</u>	<u>6.130</u>
	AKTIVER I ALT	<u><u>24.465.674</u></u>	<u><u>18.335</u></u>

Balance pr. 31.12.2015

Note	2015 kr.	2014 t.kr.	
PASSIVER			
Egenkapital			
15	Kapitalkonto	18.731.131	9.221
	Jubilæumsfond - lejre	100.000	0
Egenkapital i alt		18.831.131	9.221
Gældsforlignelser			
Langfristede gældsforplignelser:			
	Prioritetsgæld - lejre	1.567.932	679
		1.567.932	679
Kortfristede gældsforplignelser:			
	Private lån - lejre	2.487.935	3.679
	Bankgæld - lejre	969	830
	Indlån i forbindelse med gavebreve	176.266	178
	Leverandørgæld	180.207	154
	Skyldig til lokalsamfund	100.000	100
	Deposita	263.790	174
	Forudbetalinger	8.162	12
	Diverse kreditorer	210.765	175
	Feriepengeforplignelse	514.123	538
	Lån fra Indre Mission til lejre	0	2.500
	Moms og afgifter	23.250	16
	Periodeafgrænsningsposter	101.144	79
		4.066.611	8.435
Gældsforplignelser i alt		5.634.543	9.114
PASSIVER I ALT		24.465.674	18.335
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser			
Ingen			
Eventualposter			
Ingen			
Medlemmer			
Note 16			

Pengestrømsopgørelse for 2015

	2015 kr.	2014 t.kr.
Årets resultat	1.798.587	590
Afskrivninger på driftsmateriel og inventar	65.672	107
Ændring i driftskapital	1.864.259	697
Tilgodehavender	1.232.989	-1.051
Kortfristet gæld	-4.521.209	-111
Pengestrømme vedrørende drift	-1.423.961	-465
Tilgang af bygninger - lejre	0	1.045
Tilgang af driftsmateriel og inventar	0	-16
Tilgang af værdipapirer	-374	-2
Pengestrømme vedrørende investeringer	-374	1.027
Langfristet gæld	888.802	-95
Anden regulering - lejre	2.499.999	193
Pengestrømme vedrørende finansiering	3.388.801	98
Ændring i likvide beholdning	1.964.466	660
Likvide beholdninger primo	4.514.939	3.855
Likvide beholdninger, tilgang Lyngsbo Lejren	95.438	0
Likvide beholdning ultimo	6.574.843	4.515

Noter

		2015 kr.	2014 t.kr.
1 Modtagne gaver			
Gavebreve		488.975	488
Landsgaver		116.858	80
Øvrige gaver		2.020.300	2.159
		<u>2.626.133</u>	<u>2.727</u>
2 Overskud lodseddel			
Salg af lodsedler mv.		477.430	541
Udgifter til gevinster mv.		169.557	181
Overskud		307.873	360
Anvendt til lokale søndagsskoler og klubber		65.587	86
		<u>242.286</u>	<u>274</u>
3 Renteindtægter			
Mellemregning Indre Mission		7.393	8
Øvrige renteindtægter		196	2
		<u>7.589</u>	<u>10</u>
4 Personaleomkostninger - aktivitet			
Lønninger og gager		2.571.889	2.893
Pensionsomkostninger		203.830	204
Andre omkostninger til social sikring		18.960	20
Øvrige personaleomkostninger		18.019	15
		<u>2.812.698</u>	<u>3.132</u>
Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede konsulenter:		9	9
5 Øvrige omkostninger - aktivitet			
Telefon og internet		41.511	45
Materialer		131.005	117
Vedligehold, småanskaffelser og IT		0	7
Porto		86	0
Annoncer, reklame og hjemmeside		267.554	161
Forsikringer og kontingenter		80.253	71
Diverse udgifter		16.742	5
		<u>537.151</u>	<u>406</u>
6 Internationalt samarbejde			
	Indtægter	Udgifter	
ELSA	0	12.465	-12.465
NSN	0	0	-34
NIMBU	0	8.472	-8.472
Indien	0	18.195	-18.195
England	0	0	-5
Øvrige	0	74.325	-74.325
	<u>0</u>	<u>113.457</u>	<u>-113.457</u>

Noter

	2015 kr.	2014 t.kr.	
7 Personalemkostninger - administration			
Lønninger og gager	813.728	977	
Pensionsomkostninger	61.588	82	
Andre omkostninger til social sikring	4.320	5	
Øvrige personalemkostninger	3.255	4	
	<u>882.891</u>	<u>1.068</u>	
 Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede i administrationen:	 2	 3	
8 Øvrige omkostninger - administration			
Omkostninger i forbindelse med indsamlinger	0	0	
Annoncer, reklame og hjemmeside	38.546	18	
Forsikringer og kontingenter	24.873	48	
Telefon og internet	9.499	18	
IT-udgifter	40.453	71	
Revision og konsulentassistance	106.418	52	
Diverse udgifter	0	2	
	<u>219.789</u>	<u>209</u>	
9 Bøger og blade			
	Indtægter	Udgifter	
Børnefrø	90.206	5.155	85.051
Juniorfrø	51.208	49.930	1.278
Kirkefrø	0	14.375	-14.375
Superfrø	197.436	167.891	29.545
	<u>338.850</u>	<u>237.351</u>	<u>101.499</u>
10 Lejre			
	Indtægter	Udgifter	
Storskovlejren	251.069	197.205	53.864
Lærkereden	353.716	300.982	52.734
Kjelsølejren	740.462	188.893	551.569
Lyngsbolejren	505.180	531.312	-26.132
	<u>1.850.427</u>	<u>1.218.392</u>	<u>632.035</u>
11 Renteudgifter			
Mellemregning Indre Mission		5.548	0
Øvrige renteudgifter		25.414	24
		<u>30.962</u>	<u>24</u>

Noter

	2015 kr.	2014 t.kr.
12 Bygninger - lejre		
Anskaffelsessum primo	12.130.430	13.175
Årets tilgang - Storskovlejren	0	-400
Årets tilgang - Kjelsølejren	0	-645
Årets tilgang - Lyngsbolejren	4.760.400	0
Anskaffelsessum ultimo	<u>16.890.830</u>	<u>12.130</u>
13 Driftsmateriel og inventar		
Anskaffelsessum primo	570.028	631
Årets afgang	0	-77
Årets tilgang	0	16
Anskaffelsessum ultimo	<u>570.028</u>	<u>570</u>
Afskrivninger primo	498.895	469
Tilbageførte afskrivninger	0	-77
Årets afskrivninger	65.672	107
Afskrivninger ultimo	<u>564.567</u>	<u>499</u>
Saldo ultimo	<u>5.461</u>	<u>71</u>
14 Værdipapirer		
Aktier i Danske Bank - Kjelsølejren	3.889	4
Aktier i Sydbank - Lyngsbolejren	100.000	0
	<u>103.889</u>	<u>4</u>
15 Kapitalkonto		
Saldo primo	9.221.593	8.439
Anden regulering - Storskovlejren	500.000	0
Anden regulering - Lærkereden	-1	0
Anden regulering - Kjelsølejren	2.000.000	193
Anden regulering - Lyngsbolejren	5.210.952	0
Overført resultat	1.798.587	589
Saldo ultimo	<u>18.731.131</u>	<u>9.221</u>
16 Kontingentbetalende medlemmer		
Under 30 år: 2.536 som alle indgår i tilskudsgrundlaget		